



RAPPORT POUR
Monsieur Hans Muster

Mené le: 16.01.2017

PROFESSIONAL ASSESSMENT REPORT

Candidat/e:	Monsieur Hans Muster
Date:	16.01.2017
Niveau d'exigence:	Cadre intermédiaire
Branche professionnelle:	17 Economie / Administration
Mandant/e:	Nantys AG
Personne de contact:	info @ nantys.ch

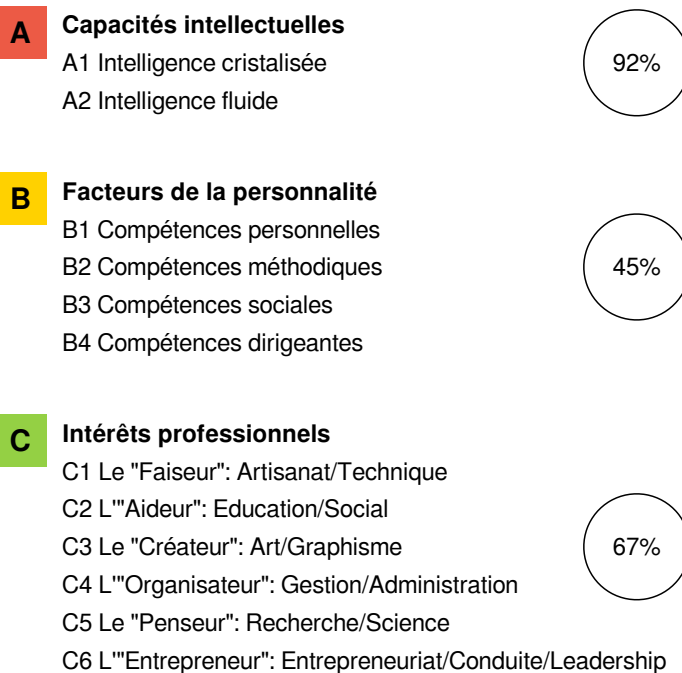
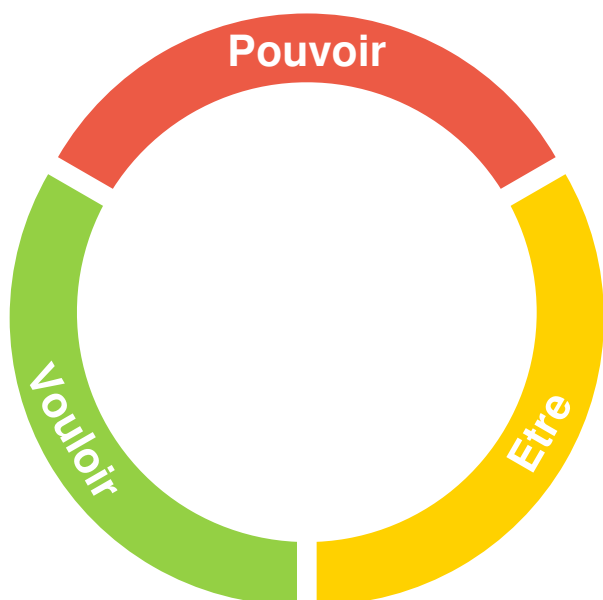
Veillez considérer le fait que les résultats de ce rapport ne devraient représenter qu'une source décisionnelle supplémentaire parmi d'autres. D'autres facteurs (comme p.ex. les certificats, les références etc.) devraient également être pris en compte. Pour bien interpréter les résultats, nous recommandons à toute personne concernée de suivre une formation proposée à cet égard. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet sous: www.nantys.ch

DESCRIPTION DES CONTENUS DU RAPPORT

1) Aperçu global	3
2) Capacités intellectuelles	4-5
3) Facteurs de la personnalité	6-7
4) Intérêts professionnels	8
5) Rapport	9-12
6) Notes, remarques, observations	13

1 Aperçu global

Nantys-Blueprint vise l'évaluation fiable et scientifique des capacités intellectuelles (A), des facteurs de la personnalité (B) ainsi que des intérêts professionnels (C) d'un individu. Cet outil, complet et détaillé, se présente sous forme de divers modules pouvant cibler des exigences très spécifiques. De plus, le recours à des profils d'exigences se rapportant à différents types de fonctions (en partant des spécialistes jusqu'aux cadres supérieurs) permet une évaluation ciblée des capacités et des compétences des personnes évaluées et ce, de manière très spécifique aux besoins professionnels. Vous trouverez de plus amples informations sur cet outil soit dans le manuel d'interprétation soit sous le lien suivant: www.nantys.ch.



* Les scores relatifs à la concordance et au matching révèlent dans quelle mesure les aptitudes de la personne évaluée correspondent aux exigences préétablies pour la fonction et/ou le domaine sélectionné/e.

Informations concernant les résultats

Les scores, figurant dans ce document, se rapportent aux résultats obtenus par de tierces personnes faisant partie du même groupe de référence (cf. norme de référence). Les scores se répartissent sur une échelle nommée Stanine; échelle qui comprend neuf degrés, respectivement neuf gradations. Un score, ou le degré d'un score, n'est pas foncièrement bon ou mauvais en soi. En effet, tout dépend de l'activité ou de la fonction qui est en arrière-fond d'une part et de tout ce qu'elle implique d'autre part. Les intervalles-d'attentes préfixés doivent, certes, servir à se faire une idée globale sur la personne et à donner une certaine orientation à l'évaluation, mais ils ne doivent nullement faire office de critères d'exclusion à eux tous seuls. L'échelle-Stanine peut-être définie et/ou interprétée comme suit:

- 1-3 = Attribut faiblement prononcé, soit en-dessous de la moyenne
- 4-6 = Attribut moyennement prononcé, soit correspondant à la moyenne
- 7-9 = Attribut fortement prononcé, soit au-dessus de la moyenne

Le rang en pourcentage désigne le pourcentage de personnes (faisant partie d'un même échantillon de référence, voire d'une même norme de référence) ayant atteint un score bien déterminé au test, respectivement le score obtenu par le/la candidat/e. Ainsi, dans le domaine des capacités intellectuelles par exemple, un rang en pourcentage de 33 signifie que 33% des personnes testées ont obtenu un score inférieur à celui du/de la candidat(e) et 67% un score supérieur. En ce qui concerne les facteurs de la personnalité, on ne parlera par contre pas de valeurs inférieures ou supérieures, mais plutôt de propriétés, d'attributs ou de caractéristiques plus ou moins marqués.

2 Capacités intellectuelles

Niveau d'exigence: **Cadre intermédiaire**

Concordance Int. cristallisée: **100%**

Branche professionnelle: **17 Economie / Administration**

Matching avec la branche: **100%**

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Description	
Int. cristallisée	A1.1 Connaissances linguistiques en français	9	.	.	.	.	.	.	.	.	●	Connaissances en grammaire, compréhension linguistique
	Orthographe	9	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Orthographe, connaissances grammaticales
	Expressions / dictons	9	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Compréhension de la culture linguistique
	A1.2 Connaissances mathématiques	7	.	.	.	.	.	.	○	.	.	Connaissances des opérations mathématiques de base
	A1.3 Connaissances techniques (Physique / Mécanique)		●	Compréhension de base de phénomènes techniques, mécaniques etc.
	A1.4 Connaissances linguistiques en allemand	8	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Connaissances en grammaire, compréhension linguistique
	Compréhension de l'allemand	7	.	.	.	.	.	.	○	.	.	Compréhension de la langue
	Grammaire allemande	9	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Connaissances grammaticales de base
	A1.5 Connaissances linguistiques en anglais	7	.	.	.	.	.	.	.	○	.	Connaissances en grammaire, compréhension linguistique
	Compréhension de l'anglais	6	.	.	.	.	.	.	○	.	.	Compréhension de la langue
	Grammaire anglaise	7	.	.	.	.	.	.	○	.	.	Connaissance grammaticales de base
	Score global Int. cristallisée		8	●	.	Savoirs, connaissances linguistiques

Zone cible

Niveau d'exigence: **Cadre intermédiaire**

Concordance Int. fluide: **83%**

Branche professionnelle: **17 Economie / Administration**

Matching avec la branche: **83%**

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Description	
Int. fluide	A2.1 Intelligence verbale	9	.	.	.	.	.	.	.	.	●	Capacité à combiner, pensée logique au niveau linguistique, reconnaissance de points communs	
	Analogies	9	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Capacité de combinaison, pensée linguistique logique	
	Termes génériques	9	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Reconnaissance des similitudes, capacité d'abstraction	
	Synonymes	9	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Reconnaissance des similitudes	
	A2.2 Intelligence numérique	9	.	.	.	.	.	.	.	.	.	●	Pensée analytique-logique au niveau numérique
	Symboles mathématiques	9	.	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Pensée quantitative-logique relative à des données chiffrées
	Suites de chiffres	8	.	.	.	.	.	.	.	.	○	.	Pensées analytique-logique relative à des données chiffrées
	A2.3 Intelligence figurale	9	.	.	.	.	.	.	.	.	.	●	Répresentation spatiale
	Figures bidimensionnelle 2D	9	.	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Pensée spatiale 2D; Pensée analytique
	Figures tridimensionnelle 3D	8	.	.	.	.	.	.	.	.	○	.	Pensée spatiale 3D; Capacité de représentation
	A2.4 Mémoire et capacité de rétention	7	.	.	.	.	.	.	.	●	.	.	Capacité de mémorisation, de reconnaissance et de reproduction
	Mémoire figurale	5	.	.	.	.	.	○	.	.	.	.	Emmagasinement et reconnaissance des figures
	Mémoire verbale	9	.	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Emmagasinement et rappel d'informations
	A2.5 Capacité de concentration	3	.	.	●	.	.	.	.	.	.	.	Capacité à prêter attention (performances simultanément qualitatives et quantitatives)
	A2.6 Capacité de pensée	9	.	.	.	.	.	.	.	.	.	●	Pensée analytique, intégrative
	Score global Int. fluide	8	.	.	.	.	.	.	.	.	●	.	Pensée logique, raisonnement, potentiel

3 Facteurs de la personnalité

Niveau d'exigence: **Cadre intermédiaire**

Concordance: **45%**

Branche professionnelle: **17 Economie / Administration**

Matching avec la branche: **45%**

ECHELLE DE CONTRÔLE

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
EC	B0.1 Ouverture	6	Vendeur, prudent, renfermé, trompeur	.	.	.	.	.	○	.	.	.	Ouvert, sincère, se dévoilant, non-conformiste

COMPÉTENCES PERSONNELLES

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
Style de travail	B1.1 Conscience professionnelle	4	Non-conventionnel, peu compliqué, négligent, désorganisé	.	.	.	○	.	.	.	.	.	Conscient de ses responsabilités, fiable, pointilleux, moralisateur
	B1.2 Autodiscipline	3	Intuitif, décontracté, non-discipliné, volatile	.	.	○	.	.	.	.	.	.	Digne de foi, discipliné, serein, compulsif
	B1.3 Pondération	2	Spontané, naturel, impulsif, inconsidéré	.	○	.	.	.	.	.	.	.	Réfléchi, factuel, artificiel, impassible
	B1.4 Contrôle des besoins	2	Optimiste, bon vivant, excessif, dissolu	.	○	.	.	.	.	.	.	.	Contrôlé, mesuré, maître de soi, renfrogné

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
Stabilité	B1.5 Equilibre émotionnel	4	Emotif, enthousiaste, sensible, lunatique	.	.	.	○	.	.	.	.	.	Raisonné, supportant être critiqué, distant, insensible
	B1.6 Tolérance à l'échec	7	Désabusé, dépendant du succès, déstabilisé, pessimiste	.	.	.	.	.	.	○	.	.	Imperturbable, optimiste, sûr de soi, orgueilleux
	B1.7 Détachement des soucis	1	Organisé, soucieux, inquiet, inhibé	○	.	.	.	.	.	.	.	.	Sans souci, insouciant, irresponsable, irréfléchi
	B1.8 Optimisme	8	Se remettant en question, doutant (de soi-même), peureux	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Confiant, intrépide, exubérant, inattentif
	B1.9 Estime de soi	3	Modeste, humble, autocritique, labile, peu sûr de soi	.	.	○	.	.	.	.	.	.	Sûr de soi, assuré, convaincu, imperméable, arrogant
	B1.10 Gestion du stress	3	Indulgent, souple, stressé, fatigable	.	.	○	.	.	.	.	.	.	Endurant, robuste, ne se ménageant pas, se surmenant
	B1.11 Résilience	3	Plein de tempérament, expressif, démuné, inconstant	.	.	○	.	.	.	.	.	.	Difficilement influençable, résistant, autodéterminé, se surestimant

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
Aspiration à la performance	B1.12 Confiance en ses compétences	1	Critique, attentif, découragé, résigné	○	.	.	.	.	.	.	.	.	Combatif, plein d'espoir, imprudent, prenant des risques
	B1.13 Orientation à la performance	6	Peu exigeant, orienté loisirs, flegmatique, sans entrain	.	.	.	.	.	○	.	.	.	Engagé, ambitieux, sur-motivé, surchargé
	B1.14 Aspiration au succès	8	Satisfait, se contentant facilement, indécis, démotivé	.	.	.	.	.	.	.	.	○	Carriériste, déterminé, idéalisant, acharné
	B1.15 Envie d'apprendre	2	Motivé de manière extrinsèque, routinier, désintéressé, passif	.	○	.	.	.	.	.	.	.	Motivé à apprendre, enthousiaste, (trop) zélé, assidu
	B1.16 Attitude envers l'entreprise	2	Individualiste, inactif, négatif, infidèle	.	○	.	.	.	.	.	.	.	Loyal, intègre, obstiné, indocile

Zone cible

COMPÉTENCES MÉTHODIQUES

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
Méthodiques	B2.1	Ordre	3	Capable de s'adapter, diversifié, désordonné, chaotique	.	.	○	.	.	.	.	.	Ordonné, systématique, rigoureux, étroit d'esprit
	B2.2	Flexibilité	5	Traditionnel, stable, rigide	.	.	.	.	○	.	.	.	Flexible, dynamique, énergique, versatile
	B2.3	Imagination	4	Réaliste, terre-à-terre, peu créatif, dépourvu d'imagination	.	.	.	○	.	.	.	.	Créatif, original, rêveur, dispersé
	B2.4	Efficience des techniques d'apprentissage et de travail	4	Désinvolte, laxiste, non-méthodique, peu structuré	.	.	.	○	.	.	.	.	Structuré, prévoyant, immobile, tendu
	B2.5	Attitude face aux contrôles des ses performances	4	Évitant toute concurrence, détendu, indolent, oisif	.	.	.	○	.	.	.	.	Compétitif, sûr de ses performances, fervent, zélé

COMPÉTENCES SOCIALES

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
Compétences sociales	B3.1	Attitudes face aux contacts	4	Timide, effacé, discret, inhibé	.	.	.	○	.	.	.	.	Sociable, extraverti, intrusif, bavard
	B3.2	Orientation au travail en équipe	2	Indépendant, autonome, peu coopératif, isolé	.	○	.	.	.	.	.	.	Tolérant, intégratif, peu autonome, dépendant du groupe
	B3.3	Orientation à l'harmonie	2	Authentique, direct, intransigeant, indécis	.	○	.	.	.	.	.	.	Plein d'égards pour autrui, conciliant, peu crédible, manque de caractère
	B3.4	Honnêteté	2	Compétitif, réfléchi, calculateur, rusé	.	○	.	.	.	.	.	.	Digne de confiance, droit, crédule, naïf
	B3.5	Empathie	4	Rationnel, factuel, aguerri, non-compatisant	.	.	.	○	.	.	.	.	Empathique, sensitif, sentimental, vulnérable

COMPÉTENCES DIRIGEANTES

Domaine No.	Contenu des tests	VS*	Attribut faiblement prononcé; individu:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Attribut fortement prononcé; individu:
Direction	B4.1	Motivation à la direction	5	Docile, collégial, malléable, obséquieux	.	.	.	.	○	.	.	.	Dirigeant, guidant, autoritaire, impérieux
	B4.2	Capacité à s'imposer	7	Ouvert au compromis, compréhensif, souple, peu déterminé	.	.	.	.	.	.	○	.	Opiniâtre, convainquant, dominateur, têtu

4 Intérêts professionnels

Niveau d'exigence: **Cadre intermédiaire**

Concordance: **67%**

Branche professionnelle: **17 Economie / Administration**

Matching avec la branche: **67%**

Le "Faiseur"

C1 Artisanat / Technique
Traits typiques:
orienté pratique, endurant sur le plan physique, habile au niveau technique, aimant la nature, robuste, concret, terre-à-terre

L' "Entrepreneur"

C6 Entrepreneuriat / Conduite
Traits typiques:
ambitieux, causant, courageux, orienté vente, entrepreneur, convainquant, capable de s'imposer

L' "Aideur"

C2 Education / Social
Traits typiques:
sociable, disposé à aider, compréhensif, coopératif, amical, social, empathique, conciliant, bienveillant, patient

Le "Penseur"

C5 Recherche / Science
Traits typique:
avide de savoir, logique dans la façon de penser, analytique, intellectuel, rationnel, critique, ouvert, curieux

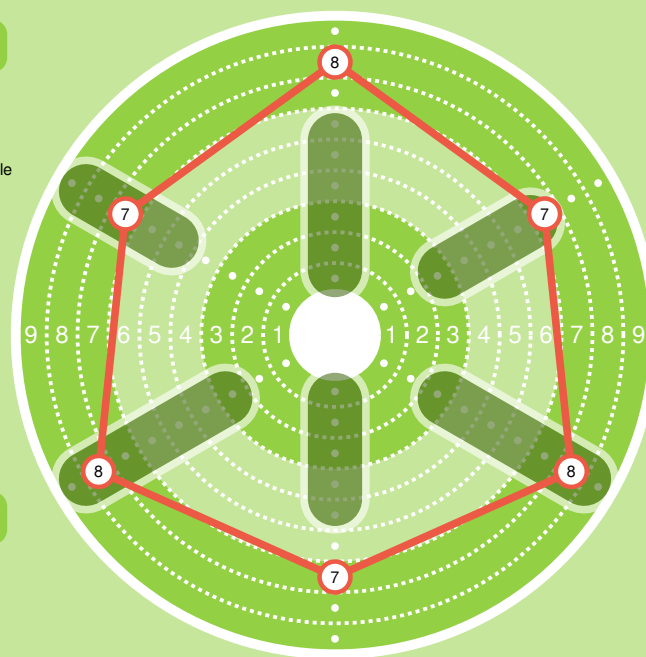
Le "Créateur"

C3 Art / Graphisme
Traits typiques:
créatif, ouvert, imaginatif, innovant, non-conventionnel, expressif, intéressé aux domaines culturels, ayant plein de bonnes idées

L' "Organisateur"

C4 Gestion / Administration
Traits typiques:
bien organisé, bien-pensant, minutieux, méthodique, systématique, orienté aux détails, fiable

Zone cible



Votre "code d'intérêts" personnalisé **FCP**

*Vous trouverez de plus amples informations à ce sujet dans le manuel d'interprétation

5 Rapport

Capacités intellectuelles

Les résultats obtenus par Monsieur Muster aux tests mettent en lumière des forces (de bonnes facultés) en ce qui concerne ses connaissances verbales en français en comparaison aux membres de son groupe de référence. Les prédispositions intellectuelles dans le domaine de la pensée linguistique et des capacités de combinaisons verbales de Monsieur Muster sont plus prononcées que celles de sa population de référence. Par rapport à son groupe de référence, Monsieur Muster se situe légèrement en dessus de la moyenne concernant sa maîtrise à utiliser les fonctions de base en mathématiques. Monsieur Muster démontre des capacités de traitement analytique-logique de problèmes ou de données numériques supérieures à son groupe de référence. Les lois élémentaires en physique et mécanique semblent, au jour d'aujourd'hui, lui être très familières. Sa capacité de représentation spatiale est fortement prononcée. Ainsi, il sera en mesure d'une part de très bien saisir et/ou de très bien concevoir le positionnement, les déplacements et les liens existant entre des objets d'un point de vue spatial. D'autre part, il sera également en mesure de se représenter mentalement les déplacements et les rotations d'objets et ce, même si ces derniers s'avèrent être très complexes. Dans le cadre de deux tests, Monsieur Muster avait pour tâche de mémoriser un maximum d'informations (qui lui étaient présentées) et ce, aussi bien sur un plan verbal que figural. Ses scores attestent d'une bonne capacité à retenir, emmagasiner, stocker, reconnaître et se remémorer (des informations). Dans le cadre d'un exercice mesurant la capacité de concentration, mis sous pression temporelle, il a rencontré des difficultés d'une part, à maintenir une attention soutenue et d'autre part, à simultanément faire preuve de rapidité et de précision dans sa façon de travailler. En considérant son mode de pensée, les tâches qui devraient le mieux lui convenir sont surtout celles où il peut se projeter ou évoluer dans un monde abstrait et/ou ramener des faits concrets à un niveau d'ordre supérieur ainsi qu'à un niveau bien plus conceptuel. Ceci étant dit, il devrait avoir certaines difficultés à faire l'inverse, à savoir à transformer des objectifs conceptuels en des mesures concrètes d'une part et à être actif à un niveau plus pragmatique des choses d'autre part. Par rapport à un échantillon de référence, Monsieur Muster se situe au dessus de la moyenne selon le niveau de ses connaissances en allemand. Monsieur Muster possède des connaissances de base en anglais légèrement en dessus de la moyenne de son groupe de référence.

Facteurs de la personnalité

Compétences personnelles

Monsieur Muster ne se cantonne que peu à des systèmes de valeurs ou de normes restreints et rigides. Il poursuit plutôt sa propre ligne de conduite. Il ne considère pas les délais ou les accords conclus comme étant des restrictions auxquelles il faut systématiquement se tenir avec rigidité. De par son style d'apprentissage et de travail, Monsieur Muster se profile plutôt comme une personne spontanée et flexible, peu méticuleuse et précise. Si aucune pression ne se fait sentir, il a parfois tendance à reporter à plus tard certains travaux désagréables et à se laisser parfois distraire. Monsieur Muster se décrit comme étant une personne réagissant souvent de manière impulsive et anticipant rarement les conséquences de son comportement. Il mentionne également le fait que les autres le perçoivent comme étant une personne certes très spontanée et vivante, mais également lunatique. Il préfère faire passer ses besoins personnels et privilégier ses activités de loisirs plutôt que des tâches professionnelles. Sous pression ou confronté à des tâches plus difficiles, M. %nom% perd souvent son sang-froid et a parfois du mal à contrôler ses sentiments. Dans des environnements professionnels moins compétitifs et nécessitant l'expression d'émotions, il devrait être plus à même de s'affirmer. Il se positionne avec beaucoup d'assurance face à des situations défiantes/exigeantes/où il s'agit de se montrer performant, compte systématiquement sur le succès et ne se laisse nullement décourager par des difficultés. Lorsque des échecs surviennent, Monsieur Muster est en mesure de les "digérer" aisément. De ce fait, sa productivité ne devrait pas en être affectée ou entravée. Ce que les autres peuvent penser à son sujet lui importe fortement; raison pour laquelle il se donne beaucoup de peine pour ne pas se faire remarquer négativement de par une attitude inappropriée. En outre, craignant à maints égards de ne pas pouvoir satisfaire les attentes qui pèsent sur lui, Monsieur Muster peut apparaître comme une personne soucieuse et préoccupée aux yeux d'autrui. Souvent, Monsieur Muster a tendance à n'avoir que peu confiance en sa capacité à gérer convenablement des défis professionnels et interpersonnels. Il part systématiquement du principe que le résultat obtenu sera un échec et il concentre, alors, ses efforts pour l'éviter. Lorsqu'il se fixe des objectifs, il fixe habituellement des attentes élevées, parce qu'il aime poursuivre ses ambitions académiques et professionnelles, même s'il doit mettre de côté temporairement sa vie privée. Monsieur Muster accorde une grande importance à des aspects tels que le succès professionnel, la carrière et l'obtention d'un statut social élevé. Ainsi, le fait d'atteindre de telles ambitions représente beaucoup pour lui et est une source importante de motivation. Monsieur Muster n'est à priori pas motivé par lui-même à apprendre de nouvelles choses. Il ne porte pas d'intérêt à des sujets qui ne sont pas de son ressort habituel. Ce n'est donc que sous la pression d'éléments extérieurs qu'il semble pouvoir s'intéresser à la nouveauté. Monsieur Muster semble avoir certaines réticences envers son travail, soit envers son environnement professionnel. Ceci pourrait être lié au fait qu'il ne se sente ni reconnu, ni encouragé (par son milieu) pour ses qualités. De ce fait, il n'est pas disposé à s'engager plus qu'il ne le faut pour "son" entreprise. Pour l'heure, Monsieur Muster s'attribue une capacité de charge plutôt réduite. Lors de phases très intenses de travail, il devrait arriver rapidement au bout de ses limites. Il semble souvent avoir besoin de se ressourcer afin de prévenir un état de surmenage, de sautes d'humeur et/ou de troubles physiques. Ainsi, une activité où il serait constamment soumis à des pressions (temporelles, sociales, etc.) ne lui correspondrait pas. Confrontée à des difficultés, il démontre avoir souvent de la peine à les prendre charge et à les affronter pour trouver une solution. Mise sous pression, il a tendance à perdre quelque peu la vision globale des choses; les autres pourraient le percevoir, de temps à autres, comme une personne quelque peu démunie.

Facteurs de la personnalité

Compétences méthodiques

Monsieur Muster n'accorde pas une grande importance au fait d'être systématique et ordonné, de suivre des règles et d'être organisé. Il sait étudier ou travailler selon des conditions peu structurées et s'avère être plus performant dans un "chaos organisé". En outre, il dispose de valeurs et d'idéaux plutôt peu conventionnels. Il tend souvent, lors de processus décisionnels, à faire preuve de spontanéité et de flexibilité. Même si la continuité, la régularité et la prévisibilité sont des paramètres qui ont une certaine importance à ses yeux, Monsieur Muster apprécie également d'être confronté à un certain degré de diversité et d'imprévu. Il ne se repose pas exclusivement sur des méthodes de travail éprouvées, mais cherche, parfois, à tester de nouveaux moyens. Il apprécie à avoir une certaine marge de manoeuvre. Il est généralement en mesure de s'adapter aux changements. Cependant, c'est dans des conditions-cadres bien définies, qu'il déploie ses compétences de la manière la plus optimale. Monsieur Muster mentionne lui-même disposer d'une imagination plutôt restreinte et, ainsi, se baser plus souvent sur ce qu'il connaît et ce qui s'avère être éprouvé. Il tend aussi généralement à agir dans les limites qui lui sont imparties. Les autres gens le décrivent certes comme étant une personne réaliste et terre-à-terre, mais aussi comme une personne plutôt peu créative et peu inventive. En termes de style de travail et d'apprentissage, Monsieur Muster ne planifie que peu à long terme et ne s'y prend généralement pas vraiment à l'avance. En effet, il tend plutôt à se calquer et à rebondir sur les exigences ou besoins du moment/instantanés/passagers. Il ne passe ainsi généralement que peu de temps à la mise en place et à la préparation prospère d'une procédure ou d'une action. Dans ce sens, il se laisse bien plus souvent guider par des réflexions à court terme et agit plutôt sur le coup d'une pression extérieure. Monsieur Muster accorde plutôt une faible importance au fait de contrôler et de vérifier l'état des lieux de ses connaissances (techniques/spécialisées/etc.) d'une part et de ses performances ou résultats professionnels d'autre part. Il n'en voit que partiellement l'utilité et les bienfaits. De plus, ce genre de contrôles lui sont plutôt désagréables. Il n'investit donc que peu de temps, voire pas de temps du tout à se préparer à des situations évaluatives.

Compétences sociales

Dans ses relations avec autrui, Monsieur Muster a une tendance à éprouver un peu d'incertitude et de timidité. Il est disposé à nouer de nouvelles relations et ce, avant tout dans la mesure où c'est son interlocuteur qui engage la conversation et qui fait le premier pas. Monsieur Muster se décrit comme étant le prototype de la personne solitaire, qui apprécie de gérer ses activités de manière indépendante et qui exploite ses compétences au mieux lorsqu'elle ne dépend pas du concours d'autrui. De plus, lors d'éventuels travaux de groupe, il tente de réduire au maximum le temps et l'énergie investis dans des tâches de collaboration. Dans les échanges, Monsieur Muster adopte un style ouvert et direct. Ainsi, il aborde même des vérités désagréables à entendre ou des aspects problématiques et ce, de manière franche et sans fioritures. Son entourage peut le décrire comme quelqu'un de très authentique et transparent. Cependant, il n'est pas à exclure que certaines personnes aient le sentiment qu'il soit provoquant, choquant ou même blessant. Le fait de flatter des gens ou d'exercer de son influence d'une manière ou d'une autre sur autrui dans le but d'en retirer des avantages personnels ne va pas à l'encontre de ses principes moraux et ce, même si cela joue en la défaveur des personnes concernées ou que cela puisse leur porter préjudice. C'est pourquoi, les personnes peuvent le décrire comme étant une personne calculatrice, opaque et rusée. Monsieur Muster déclare/manifeste avoir de temps à autres de la peine à appréhender ou percevoir les points de vue de ses interlocuteurs. De ce fait, il lui arrive parfois de ne pas estimer correctement l'état d'esprit ou le ressenti de ses vis-à-vis dans ses interactions. C'est pourquoi, il est important que les autres lui transmettent ouvertement les attentes et feedbacks qu'ils nourrissent à son égard. Dans le cas contraire, il peut de temps à autres lui arriver de sous-estimer les enjeux ou les causes des événements se présentant à lui.

Compétences dirigeantes

M. Muster est capable d'influencer les autres si nécessaire et peut imaginer, aujourd'hui, de guider et coordonner les autres dans une activité professionnelle future. Cependant, son motif ne doit pas être le pouvoir ou la domination, mais la possibilité d'assumer des responsabilités dans un domaine qui lui est familier et de transmettre ses connaissances à d'autres. Monsieur Muster est en mesure non seulement de représenter et de soutenir ses idées ainsi que ses perspectives face à de tierces personnes, mais également de s'affirmer dans de nombreux cas de par son style. Dans cette optique, il est en mesure de défendre son point de vue avec ténacité, persistance et persévérance. Au besoin, il est également en mesure de faire preuve d'une certaine autorité et dominance pour parvenir à ses fins.

Intérêts professionnels

Monsieur Muster démontre avoir du talent pour des aspects ayant trait à la technique d'une part et a beaucoup de plaisir à traiter des tâches exigeant de la force, de la coordination et de l'habileté manuelle d'autre part. Le fait de pouvoir manier des matériaux, des outils ou des machines lui procure beaucoup de plaisir; raison pour laquelle une activité manuelle, technique, agricole ou sylvicole devrait bien lui correspondre. Monsieur Muster démontre avoir envie d'interagir avec de tierces personnes et apprécie les activités et les formations où il s'agit de former, d'informer, de conseiller ou de soigner des gens. Il accorde une importance non négligeable aux valeurs éthiques et sociales d'une part et apprécie de "donner" de sa personne pour autrui d'autre part. Ainsi, c'est donc dans des contextes sociaux, pédagogiques et/ou dans le milieu du conseil, qu'il pourrait assouvir ses aspirations au mieux. Il apprécie les activités peu structurées qui ont pour but de créer, de concevoir et d'embellir son environnement, des objets etc. Ainsi, il cherche à relever des défis dans des domaines créatifs, musicaux et/ou en lien avec l'esthétisme et apprécie d'être reconnu pour son travail. De telles caractéristiques sont généralement présentes dans des formations et des professions dans les milieux de la littérature, de l'art, de la mode, de la musique ou du théâtre par exemple. Les activités qui exigent un traitement structuré et réglé de données correspondent bien aux prédispositions/penchants de Monsieur Muster. Même si les activités sont routinières, il est généralement en mesure d'en retirer un côté agréable et motivant. Il apprécie de travailler et d'apprendre de manière systématique et s'attribue des qualités dans le domaine numérique. En considérant ses intérêts personnels, ce sont des domaines de formation et de professions en lien avec l'administration, le secrétariat ou le secteur commercial entre autres qui lui correspondraient bien. Dans la grande majorité des cas, il traite ses tâches de manière ciblée et tente systématiquement de résoudre les problématiques sur un plan analytique. C'est dans un domaine d'activité ou de formation scientifique, mathématique ou médical, qu'il pourrait satisfaire au mieux son besoin prononcé de résoudre des problèmes exigeants sur le plan intellectuel et de saisir les divers liens en jeu. Il n'est pas réfractaire au fait de devoir endosser des responsabilités de conduite et éprouve du plaisir à guider, mener, convaincre et impacter autrui. Il démontre également avoir de l'intérêt pour des activités où il s'agit notamment d'organiser des activités/événements, de prendre de l'influence ou de vendre des services/produits. De plus, il ne rechigne pas à contribuer au succès d'une organisation et ce, sur le plan social, politique et/ou économique. Des professions telles que manager, entrepreneur, hôtelier, agent immobilier ou chef des ventes se recoupent ainsi bien avec les caractéristiques décrites précédemment.

